



III Международный конгресс  
**РОСМЕДОБР**

**16-18 ОКТЯБРЯ 2024**

Технологический кластер «Ломоносов»  
Москва, Раменский бульвар, 1

# Наставничество: от коллаборации к интеграции

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО  
ОБРАЗОВАНИЯ

«КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ПРОФЕССОРА В.  
Ф. ВОЙНО-ЯСЕНЕЦКОГО»

МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Юрьева Елена Анатольевна  
Соловьева Ирина Анатольевна

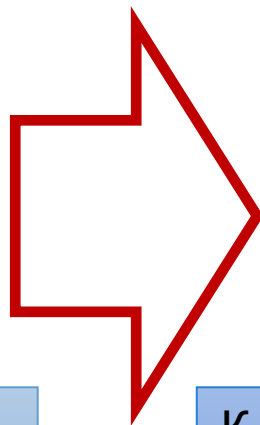




- Отношения, в которых опытный или более сведущий человек помогает менее опытному или менее сведущему усвоить определенные компетенции.
- Опыт и знания **наставника**, относительно которых строятся отношения наставничества, могут касаться как особой профессиональной тематики, так и широкого круга вопросов личного ра



От перечня востребованных трудовых действий работника



К научно-обоснованной системе адаптации, закрепления и непрерывного профессионального развития персонала



# В БОЛЬШИНСТВЕ МЕДИЦИНСКИХ организаций края реализуются программы наставничества



КГБУЗ «Красноярский краевой  
клинический онкологический  
диспансер им. А.И.  
Крыжановского»





# Положение о наставничестве КККОД

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

Краевое государственное  
бюджетное учреждение здравоохранения  
«КРАСНОЯРСКИЙ КРАЕВОЙ КЛИНИЧЕСКИЙ  
ОНКОЛОГИЧЕСКИЙ ДИСПАНСЕР  
имени А.И. КРЫЖАНОВСКОГО»

УТВЕРЖДАЮ:  
Главный врач

 Р.А. Зуков  
" 09 " 08 2023г.

ПОЛОЖЕНИЕ  
" 09 " 08 2023 г. N 1

Положение  
о наставничестве в КГБУЗ «Красноярский краевой клинический  
онкологический диспансер имени А.И. Крыжановского»

Положение остается неизменным в случае, если за указанный период не поступит замечаний, дополнений, изменений для внесения в текст Положения.

Наставничество - необходимая составляющая программы профессиональной адаптации молодых специалистов на предприятии для ускорения вовлечения их в трудовой процесс с учетом их индивидуальных склонностей.

**Молодой специалист** – начинающий сотрудник, владеющий знаниями основ

# Приказ КККОД о наставничестве

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ  
Краевое государственное бюджетное учреждение здравоохранения  
«Красноярский краевой клинический онкологический диспансер им. А.И. Крыжановского»  
(КГБУЗ КККОД им. А.И. Крыжановского)

## П Р И К А З

от 01.09.2023 г.

г. Красноярск

№ 358/1

О наставничестве

С целью профессиональной адаптации молодых специалистов в КГБУЗ «КККОД им. А.И. Крыжановского», для ускорения вовлечения их в трудовой процесс

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить координатором по работе с молодыми специалистами (вопросы социально-трудовых отношений в коллективе) Сорокину С.В., начальника отдела кадров.

2. Начальнику отдела кадров (Сорокина С.В.):

2.1. Провести собеседование с вновь принятыми молодыми специалистами до 29.09.2023 г.;



## План подготовки в программе наставничества КККОД

## Проведение тематических занятий с молодыми специалистами

### Наставники - наставляемые 2023 - 2024

| №<br>п/п | ФИО<br>наставляемого                 | Должность      | Структурное<br>подразделение                                  | Наставник                                                                            | 1 зачет<br>(15-26.01.2024) |
|----------|--------------------------------------|----------------|---------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| 1        | <u>Голубина Ксения Игоревна</u>      | Врач-онколог   | поликлиника                                                   | Гаврилюк Дмитрий Владимирович<br>Врач-онколог<br>приемного отделения                 |                            |
| 2        | <u>Рамазанова Севда Орудж-кызы</u>   | Врач-онколог   | поликлиника                                                   | Семенов Эдуард Васильевич<br><u>зам.главного врача по АПП</u>                        |                            |
| 3        | <u>Ганджа Александр Владимирович</u> | Врач-статистик | Отделение диспансерного наблюдения и профилактики поликлиники | <u>Сафонцев Иван Петрович</u><br>заместитель главного врача по <u>оргметодработе</u> |                            |
| 4        | <u>Макшанов Никита Сергеевич</u>     | Врач-статистик | Клиентский отдел поликлиники                                  | <u>Сафонцев Иван Петрович</u><br>заместитель главного <u>врача по</u>                |                            |

Приложение № 1  
К приказу от 25.10.2023 № 533

### Расписание проведения тематических занятий с молодыми специалистами

| №<br>п/п | Тема занятий                                                                                                                | ответственный                                                      | Дата и время<br>проведения         | примечания              |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|------------------------------------|-------------------------|
| 1        | Организация и структура <u>онкослужбы</u><br>Знакомство с председателем профсоюзного комитета<br>Главная медицинская сестра | <u>Зуков Р.А.</u><br><u>Еремеева О.Г.</u><br><u>Фатьянова О.П.</u> | 04.10.2023<br>14:00<br>актовый зал | Все молодые специалисты |
| 2.       | Программа <u>эпидбезопасности</u>                                                                                           | <u>Шелковникова Е. В.</u><br>Врач-эпидемиолог                      | 06.10.2023<br>14:00<br>актовый зал | Все молодые специалисты |
| 3.       | Инфекции, связанные с оказанием медицинской помощи                                                                          | <u>Шелковникова Е. В.</u><br>Врач-эпидемиолог                      | 10.10.2023<br>14:00<br>актовый зал | Все молодые специалисты |
| 4.       | Правила оформления трансфузий в медицинской документации. Приказы                                                           | <u>Хегай Е.Е</u><br>Заведующая<br>Врач-                            | 11.10.2023<br>14:00<br>Актовый зал | Все врачи               |

Процесс подготовки молодого специалиста отражается в  
дневнике



# Оценка результатов реализации программы наставничества в КККОД



- Анализ результатов подготовки молодых специалистов на основании 3 собеседований
- Заключение об оптимальной профессиональной траектории молодого специалиста
- Формирование предложений по качеству программы наставничества и изменениям в ее структуре на следующий год



**Коллаборация** - процесс совместной деятельности в какой-либо сфере двух и более организаций для достижения общих целей, при которой происходит обмен знаниями, обучение и достижение согласия



**КрасГМУ - площадка  
сотрудничества**



**КрасГМУ -  
как центр интеграции программ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО и  
АКАДЕМИЧЕСКОГО  
наставничества**

**Интеграция** - процесс объединения частей в целое



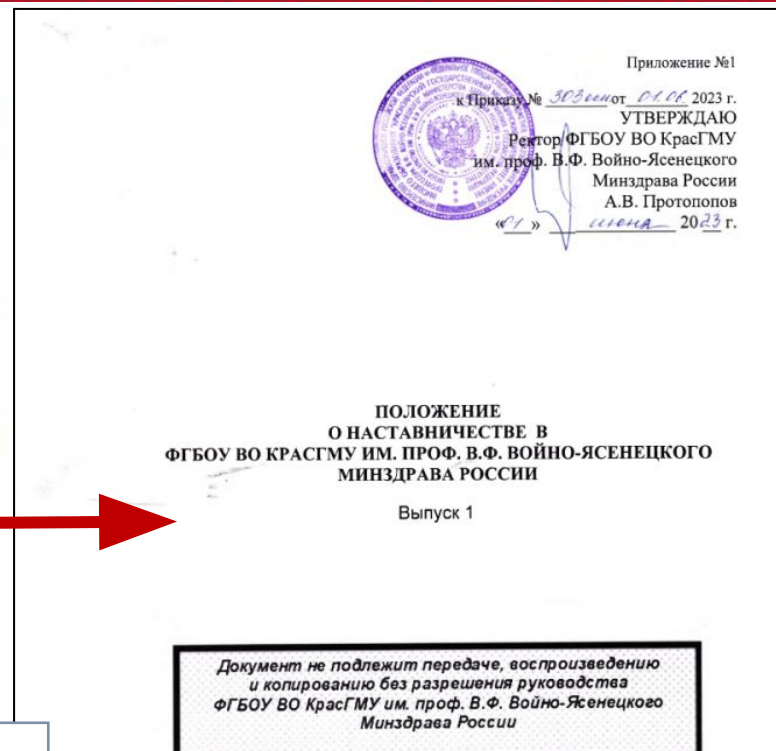
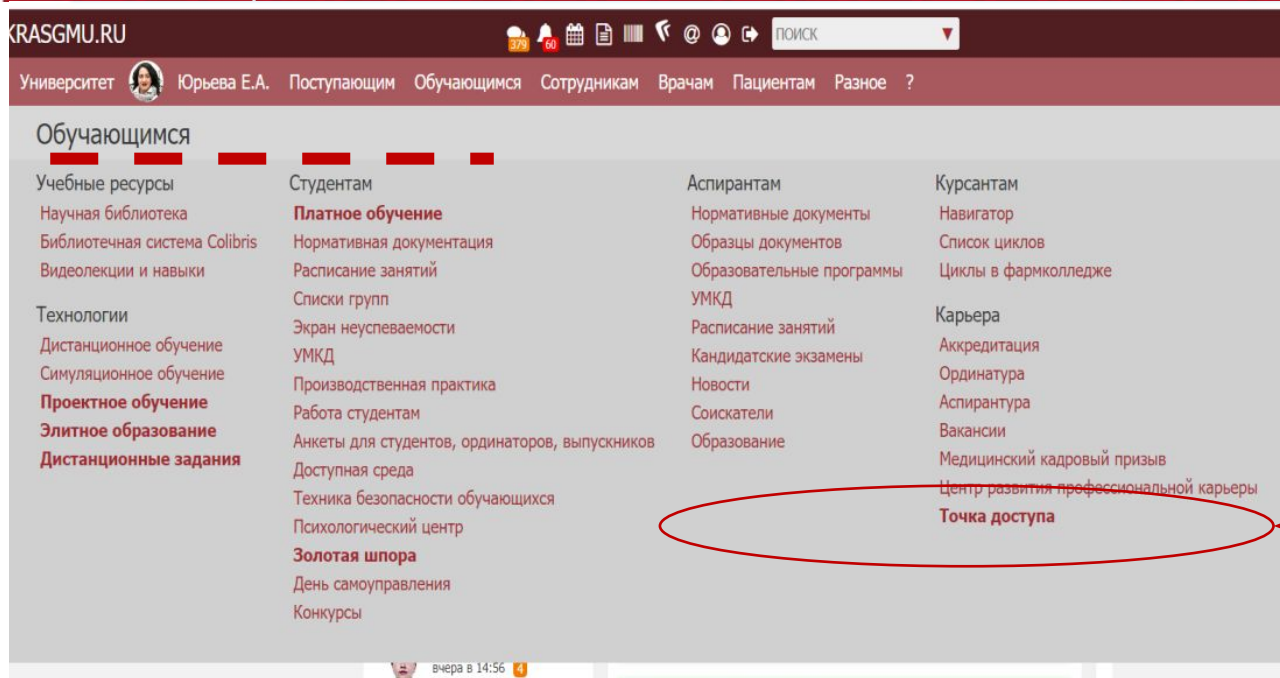
ГОД ПЕДАГОГА  
И НАСТАВНИКА

- помощь молодым специалистам в адаптации в профессиональной сфере и стимулирование самостоятельной, осознанной и социально продуктивной профессиональной деятельности;
- раскрытие личностного, творческого, профессионального потенциала;
- создание экологичной среды для развития и повышения квалификации **выпускников Университета**, увеличение числа закрепившихся в профессии медицинских кадров.

**Программа наставничества «ТОЧКА ДОСТУПА» - для всех выпускников университета в течение первого года трудоустройства в бюджетные медицинские организации Красноярского края .**



# «ТОЧКА ДОСТУПА»



1. Определяем наставников по специальности

2. Распределяем наставляемых

3. Наставляем в течение

4. Проводим мониторинг эффективности

5. Раздаем бенефиты

(наставникам – рейтинг,  
наставляемым – душевный покой,  
КрасГМУ – (+) в имидж)





федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Красноярский государственный медицинский  
университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Институт последипломного образования

ИНСТРУКЦИЯ ПО РАБОТЕ В ПРОГРАММЕ НАСТАВНИЧЕСТВА  
«ТОЧКА ДОСТУПА»  
Методические рекомендации

Красноярск  
2023

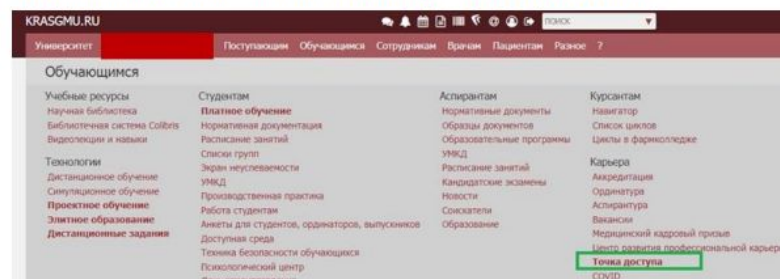
в России закреплено в Положении о программе наставничества, разработанном в  
Университете

[https://krasgmu.ru/index.php?page\[common\]=download&md=7d4f6bb703858afd7326137a9e1e2d1d&cid=14&oid=23846585](https://krasgmu.ru/index.php?page[common]=download&md=7d4f6bb703858afd7326137a9e1e2d1d&cid=14&oid=23846585).

## 2. АЛГОРИТМ ВСТУПЛЕНИЯ КАФЕДРЫ В ПРОГРАММУ НАСТАВНИЧЕСТВА «ТОЧКА ДОСТУПА»

### 2.1. Инструкция регистрации кафедры в программе Наставничества «Точка Доступа».

1. На странице сайта КрасГМУ [www.krasgmu.ru](http://www.krasgmu.ru), зайдите по вкладке  
«Обучающимся» в раздел «Карьера» на вкладку «Точка Доступа» (рис. 1).



#### Приложение 1

Проректору по учебной, воспитательной работе  
и молодежной политике  
Соловьевой И.А.

от \_\_\_\_\_  
(фамилия)  
\_\_\_\_\_  
(имя, отчество)  
\_\_\_\_\_  
(должность и место работы)

#### ЗАЯВЛЕНИЕ О ВКЛЮЧЕНИИ В ПРОГРАММУ НАСТАВНИЧЕСТВА «ТОЧКА ДОСТУПА»

Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)  
прошу включить меня в качестве наставника в программу наставничества «ТОЧКА ДОСТУПА» по  
\_\_\_\_\_  
специальность / направление подготовки  
на период \_\_\_\_\_.

**Обязуюсь** в течение срока участия в программе добросовестно выполнять все обязанности  
наставника.

С «ПОЛОЖЕНИЕМ О НАСТАВНИЧЕСТВЕ В ФГБОУ ВО КРАСГМУ ИМ. ПРОФ. В.Ф.  
ВОЙНО-ЯСЕНЕЦКОГО МИНЗДРАВА РОССИИ» ознакомлен,

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. заявителя)  
Заявление \_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_  
составлено

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_ . 20 \_\_\_\_ г.  
Заявление принял куратор программы наставничества \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. куратора) \_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_ . 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись)



Приложение 1 к распоряжению

Список наставляемых программы наставничества «Точка доступа», закрепленных за наставниками согласно поданных заявлений  
в ФГБОУ ВО КрасГМУ им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого Минздрава России  
на 2023-2024 учебный год

| № | Кафедра                                                                                  | ФИО наставника                   | ФИО наставляемого               | Дата трудоустройства наставляемого |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|---------------------------------|------------------------------------|
| 1 | Кафедра акушерства и гинекологии ИПО                                                     | Базина Марина Ивановна           | Славянская Елена Олеговна       | 12.09.2023                         |
|   |                                                                                          | Жирова Наталья Владимировна      | Солдатова Елена Евгеньевна      | 15.08.2023                         |
|   |                                                                                          | Шапошникова Екатерина Викторовна | Григорьева Валерия Дмитриевна   | 05.08.2023                         |
|   |                                                                                          | Шагеев Тимур Анварович           | Меленевич Маргарита Васильевна  | 01.09.2023                         |
|   |                                                                                          | Сивова Евгения Николаевна        | Федорова Лилия Вячеславовна     | 01.09.2023                         |
|   |                                                                                          | Мавсеев Дмитрий Александрович    | Прайфер Анастасия Валерьевна    | 28.08.2023                         |
| 2 | Кафедра анестезиологии и реаниматологии ИПО                                              | Грицак Алексей Иванович          | Симдякин Кирилл Игоревич        | 02.09.2023                         |
|   |                                                                                          | Хиновер Владимир Владимирович    | Тутаркова Анна Геннадьевна      | 01.08.2023                         |
|   |                                                                                          | Ростовцев Сергей Иванович        | Немков Сергей Александрович     | 20.08.2023                         |
| 3 | Кафедра госпитальной терапии и иммунологии с курсом ПО                                   | Демко Ирина Владимировна         | Кадыр Анна Борисовна            | 23.08.2023                         |
|   |                                                                                          | Собоко Елена Альбертовна         | Казмерчук Ольга Витальевна      | 21.08.2023                         |
| 4 | Кафедра дерматовенерологии имени профессора В.П. Прохоренкова с курсом косметологии и ПО | Кажичева Юлия Викторовна         | Бал-Доржу Айлана Саяновна       | 22.08.2023                         |
| 5 | Кафедра онкологии и лучевой терапии с курсом ПО                                          | Зуков Руслан Александрович       | Абрамовская Дарья Александровна | 01.09.2023                         |
|   |                                                                                          | Гаврилюк Дмитрий Владимирович    | Гифоров Азам Далерович          | 01.09.2023                         |
|   |                                                                                          | Сафонов Иван Петрович            | Иванова Наталья Александровна   | 01.09.2023                         |
|   |                                                                                          | Семенов Эдуард Васильевич        | Кривенченко Елена Александровна | 01.09.2023                         |
|   |                                                                                          | Шумбасов Максим Александрович    | Рамзанова Севда Орхановна       | 01.09.2023                         |
|   |                                                                                          | Козина Юлия Валерьевна           | Ховалыг Шенне Венди             | 01.09.2023                         |

|    |                                                                            |                                   |                                |            |
|----|----------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------|------------|
| 6  | Кафедра детских инфекционных болезней с курсом ПО                          | Мартынова Галина Петровна         | Злобин Данил Викторович        | 01.09.2023 |
| 7  | Кафедра оперативной гинекологии ИПО                                        | Галкина Дарья Евгеньевна          | Игнатович Ирина Дмитриевна     | 01.09.2023 |
|    |                                                                            | Макаренко Татьяна Александровна   | Ухова Юлия Андреевна           | 01.09.2023 |
| 8  | Кафедра педиатрии ИПО                                                      | Аншиферова Екатерина Владимировна | Рубцова Светлана Олеговна      | 23.08.2023 |
| 9  | Кафедра поликлинической терапии и семейной медицины с курсом ПО            | Каскаева Дарья Сергеевна          | Стрельцова Дарья Владимировна  | 06.09.2023 |
| 10 | Кафедра стоматологии ИПО                                                   | Овчинникова Светлана Анатольевна  | Жиделова Виктория Евгеньевна   | 18.09.2023 |
| 11 | Кафедра судебной медицины ИПО                                              | Алибев Федор Валерьевич           | Плетвинцева Светлана Юрьевна   | 14.08.2023 |
| 12 | Кафедра терапии ИПО                                                        | Дукон Денис Владимирович          | Сухарева Кристина Валерьевна   | 15.09.2023 |
|    |                                                                            | Рух Руслан Раймолдович            | Веселый Антон Юрьевич          | 01.08.2023 |
| 13 | Кафедра урологии, андрологии и сексологии ИПО                              | Алексеева Екатерина Александровна | Гусева Полина Игоревна         | 01.08.2023 |
|    |                                                                            | Фирсов Михаил Анатольевич         | Каримов Камиль Фарух оглы      | 17.07.2023 |
| 14 | Кафедра кардиологии, функциональной и клинико-лабораторной диагностики ИПО | Савченко Елена Александровна      | Черепанов Григорий Олегович    | 01.08.2023 |
|    |                                                                            |                                   | Эргашев Боиржон Бахтиержанович | 10.10.2023 |
|    |                                                                            |                                   | Дмитриева Вера Павловна        | 14.08.2023 |
|    |                                                                            |                                   | Литвинова Виктория Дмитриевна  | 19.08.2023 |

33 наставника  
36 наставляемых  
14 специальностей

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ПРОФЕССОРА В.Ф. ВОЙНО-ЯСЕНЕЦКОГО»  
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

## ПРИКАЗ

19 декабря 2023 г.

г. Красноярск

663 осн.

о реализации программы  
Наставничества «Точка доступа»

В соответствии с Положением о наставничестве в ФГБОУ ВО КрасГМУ им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого Минздрава России (далее Университет) (Выпуск 1), утвержденным приказом №303 осн. от 01.06.2023 г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить список наставников и наставляемых программы наставничества «Точка доступа» (далее программа наставничества) в Университете, согласно поданным заявлениям (Приложение 1).
2. Утвердить сроки реализации программы наставничества: с 01.09.2023 или с даты трудоустройства (если трудоустройство произошло позднее 01.09.2023) по 31.08.2024.
3. Начальнику общего отдела Дробушевской Е.В. ознакомить наставников Университета с приказом посредством системы электронного документооборота Directum RX.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Проректор по учебной, воспитательной  
работе и молодежной политике

И.А. Соловьева



Основное  
Друзья  
Фотографии  
Документы  
**Портфолио**  
Психология



Зуков Руслан Александрович

Сообщение



Достижения

Публикации

Выступления, гранты, мероприятия

РЕЙТИНГ

Экспорт в Word

2009 2010 2011 2012 2013 2014 2015 2016 2017 2018 2019 2020 2021 2022 2023 2024

Достижения - 2024

ППС

|        |            |   |                                                     |   |           |     |
|--------|------------|---|-----------------------------------------------------|---|-----------|-----|
| 1      | 06.02.2024 | 1 | Благодарственное письмо ДМШ №10 Исцеляя прекрасным  | ▲ | Категория | -   |
| 2      | 17.02.2024 | 1 | Программный комитет Российской конференции РМЖ-2024 | ▲ | Категория | -   |
| Итого: |            |   |                                                     |   |           | 0.0 |

Публикации - 2024

ППС

Нет данных

Итого: 0.0

Выступления, гранты, мероприятия - 2024

ППС

|   |            |   |            |   |           |   |
|---|------------|---|------------|---|-----------|---|
| 1 | 22.01.2024 | 1 | Зуков Р.А. | ▲ | Категория | - |
|---|------------|---|------------|---|-----------|---|

|         |   |                                                                                                                                                                                                                         |        |
|---------|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| 09.2023 | 1 | Награда Российского общества онкоурологов за научные достижения<br>Награда, поощрение уровня организации/сообщества/района/города                                                                                       | 50.0   |
| 10.2023 | 1 | Включение в состав Наблюдательного Совета Красноярского<br>краевого Фонда науки                                                                                                                                         | -      |
| 10.2023 | 1 | Научный комитет образовательного мероприятия RUSSCO Лекарственная<br>терапия немелкоклеточного рака легкого<br>Руководитель программного/организационного комитета научной<br>конференции, уровень РФ или международный | 500.0  |
| 10.2023 | 1 | Консультирование докторской Колесовой О.С.<br>Консультирование докторской диссертации (по факту утверждения)                                                                                                            | 1000.0 |
| 11.2023 | 1 | Наставник молодого врача<br>Наставник молодого врача                                                                                                                                                                    | 300.0  |

+ критерии эффективности деятельности  
работников по должности «профессор»,  
«доцент».



# Программа наставничества

Приложение 7

Программа наставничества Института последипломного образования  
ФГБОУ ВО КрасГМУ им. проф. В.Ф.Войно-Ясенецкого Минздрава России

на 2023-2024 учебный год

| № п/п | Месяц        | Содержание работы наставника                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Содержание работы наставляемого                                                                                                                                                        | Результаты мониторинга куратором                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-------|--------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1     | Октябрь      | 1. Наставники проводят первичную диагностику и составляют план работы с наставляемым.<br>2. Целеполагание (определение и согласование со всеми участниками программы наставничества кафедры цели и задач).<br>3. Разработка первичной анкеты, анкетирование, обработка результатов.<br>4. Разработка индивидуальных планов развития наставляемых под руководством наставника. | Наставляемый проходит первичное анкетирование (приложение 2)                                                                                                                           | Подтверждение анкетирования наставляемых                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 2     | Ноябрь - май | 1. Разработка эволюционных формуляров в соответствии со спецификой специальности (входной, промежуточный, итоговый формат)<br>2. Встреча с наставляемым (очно/дистанционно) и анализ результатов, полученных из ответов эволюционного формуляра наставляемого.                                                                                                                | Наставляемый отправляет наставнику эволюционный формуляр (приложение 3)                                                                                                                | Анализ эволюционных формуляров наставляемых от наставников (входной, промежуточный, итоговый формат)                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 3     | Июнь         | Разработка итоговой анкеты «наставляемый-наставник-работодатель»                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Наставник предоставляет итоговые анкеты:<br>- оценка личностного роста наставляемых коллегами (приложение 4);<br>- оценка личностного роста наставляемых работодателем (приложение 5). | 1. Подведение итогов:<br>- анализ качества* программы наставничества на предмет раскрытия личностного, творческого, профессионального потенциала наставляемого (по эволюционным формулярам).<br>2. Анализ деятельности Программы наставничества за год, внесение по итогам анализа предложений по коррективам Программы наставничества кафедры на следующий год. |

\*Идеальный результат – личностный рост наставляемого, раскрытие творческого, профессионального потенциала наставляемого.  
Отрицательный результат: отсутствие положительной динамики в раскрытии профессионального потенциала наставляемого.

# План реализации программы наставничества

Приложение 6

План  
организации и проведения наставничества «Точка доступа»  
Института последипломного образования  
ФГБОУ ВО КрасГМУ им. проф. В.Ф.Войно-Ясенецкого Минздрава России  
в 2023-2024 учебном году

| № п/п | Мероприятие                                                       | Дата           | Ответственный               | Выполнение (дата, подпись) |
|-------|-------------------------------------------------------------------|----------------|-----------------------------|----------------------------|
| 1     | Выборы наставников                                                | 01.09.2023     | ППС кафедр ИПО              |                            |
| 2     | Разработка программ наставничества                                | До 15.09.2023  | Наставники кафедр ИПО       |                            |
| 3     | Закрепление наставников за наставляемыми ординаторами             | До 15.11.2023  | Куратор наставников КрасГМУ |                            |
| 4     | Мониторингом реализации программы наставничества                  | В течение года | Куратор наставников КрасГМУ |                            |
| 5     | Отчеты наставников по завершении программы наставничества         | До 15.09.2024  | Наставники кафедр ИПО       |                            |
| 6     | Оценка качества процесса реализации программы наставничества      | До 01.10.2024  | Куратор наставников КрасГМУ |                            |
| 7     | Оценка эффективности программы наставничества и работы наставника |                | Проректор по УР, ВР и МП    |                            |



# Входное анкетирование

Приложение 2

Первичное анкетирование наставляемых проекта «Точка доступа»

ФИО \_\_\_\_\_

Какие вопросы затруднительны в профессиональной деятельности?

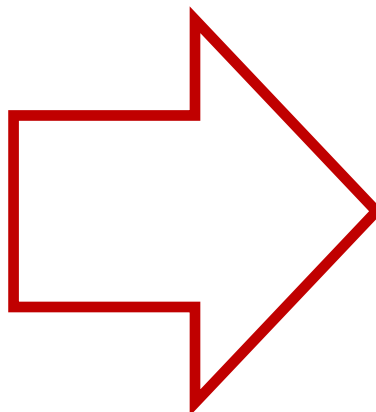
☐ Взаимодействие с коллегами  
☐ Взаимодействие с пациентами  
☐ Трудности при постановке диагноза  
☐ Трудности при назначении лечения

Самодиагностика на предмет определения приоритетных направлений развития (напишите наиболее интересные для Вас темы, разделы профессиональной деятельности):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Сформулируйте перечень тем/консультаций с наставником:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_



# Эволюционный формуляр

Приложение 3

ЭВОЛЮЦИОННЫЙ ФОРМУЛЯР НАСТАВЛЯЕМОГО

ФИО \_\_\_\_\_  
Место работы \_\_\_\_\_  
Должность \_\_\_\_\_  
Дата трудоустройства в ЛПУ \_\_\_\_\_

| № п/п                             | Совершенствуемые профессиональные компетенции (из первичной анкеты наставляемого) | Уровень совершенствования ПК (баллы) |                                          |                          |
|-----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|------------------------------------------|--------------------------|
|                                   |                                                                                   | Не освоена                           | Выполняет под контролем опытного коллеги | Выполняет самостоятельно |
| 1                                 |                                                                                   |                                      |                                          |                          |
| 2                                 |                                                                                   |                                      |                                          |                          |
| 3                                 |                                                                                   |                                      |                                          |                          |
| Итоговый результат (сумма баллов) |                                                                                   |                                      |                                          |                          |

| № п/п                             | Совершенствуемые универсальные компетенции   | Уровень совершенствования УК (баллы) |                  |                   |
|-----------------------------------|----------------------------------------------|--------------------------------------|------------------|-------------------|
|                                   |                                              | Не проявляет                         | Проявляет иногда | Активно проявляет |
| 1                                 | Проявляет самостоятельность                  |                                      |                  |                   |
| 2                                 | Видит свои ошибки и умеет их анализировать   |                                      |                  |                   |
| 3                                 | Воспринимает неудачи как возможность вырасти |                                      |                  |                   |
| 4                                 | Умеет самостоятельно организовать работу     |                                      |                  |                   |
| 5                                 | Умеет самостоятельно принимать решения       |                                      |                  |                   |
| 6                                 | Находит общий язык с коллегами               |                                      |                  |                   |
| 7                                 | Умеет располагать к себе собеседника         |                                      |                  |                   |
| 8                                 | Находит общий язык с собеседником            |                                      |                  |                   |
| 9                                 | Не боится брать на себя ответственность      |                                      |                  |                   |
| 10                                | Соблюдает пунктуальность                     |                                      |                  |                   |
| Итоговый результат (сумма баллов) |                                              |                                      |                  |                   |

Наставник \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
Подпись/ФИО

Дата: \_\_\_\_\_



# Оценка коллегами

Приложение 4

## Анкета «Оценка личностного роста наставляемого коллегами»

Ответьте на вопросы для оценки профессиональных навыков Вашего наставляемого.  
Отметьте вариант ответа, который Вы считаете верным.  
Спасибо за участие в анкетировании!

ФИО наставляемого \_\_\_\_\_

| Как часто ваш коллега проявляет следующие качества:*     | Редко | Иногда | Часто | Всегда | Не знаю |
|----------------------------------------------------------|-------|--------|-------|--------|---------|
| Выполняет данные обещания                                |       |        |       |        |         |
| Выполняет задания в срок                                 |       |        |       |        |         |
| Понимает свою роль в командной работе учреждения         |       |        |       |        |         |
| Помогает в достижении целей и задач учреждения           |       |        |       |        |         |
| Информирует руководство о своих проблемах в работе       |       |        |       |        |         |
| Видит свои ошибки и умеет их анализировать               |       |        |       |        |         |
| Воспринимает неудачи, как возможность вырасти            |       |        |       |        |         |
| Умеет самостоятельно организовать работу                 |       |        |       |        |         |
| Предлагает новые идеи (методики, технологии и тд)        |       |        |       |        |         |
| Умеет самостоятельно принимать решения                   |       |        |       |        |         |
| Находит общий язык с коллегами                           |       |        |       |        |         |
| Уверенно защищает свои идеи                              |       |        |       |        |         |
| Умеет располагать к себе собеседника (коллегу, пациента) |       |        |       |        |         |
| Не боится брать на себя ответственность                  |       |        |       |        |         |
| Находит общий язык с пациентом                           |       |        |       |        |         |
| Соблюдает пунктуальность                                 |       |        |       |        |         |

\*Отметьте любым символом «+» или «✓»

# Оценка работодателем

Приложение 5

## Анкета «Оценка личностного роста наставляемого работодателем»

Ответьте на вопросы для оценки профессиональных навыков Вашего коллеги.  
Ваши ответы помогут нашей команде работать эффективнее.  
Спасибо за участие в анкетировании!

ФИО наставляемого \_\_\_\_\_

| Как часто ваш коллега проявляет следующие качества:*                                                     | Редко | Иногда | Часто | Всегда | Не знаю |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|--------|-------|--------|---------|
| Точно исполняет поручения                                                                                |       |        |       |        |         |
| Выполняет задания в срок                                                                                 |       |        |       |        |         |
| Соблюдает регламенты (приказы, распоряжения, СОП) принятые в учреждении                                  |       |        |       |        |         |
| Развивает профессиональные навыки и умения                                                               |       |        |       |        |         |
| Спокойно воспринимает конструктивную критику                                                             |       |        |       |        |         |
| Повышает имидж учреждения                                                                                |       |        |       |        |         |
| Предлагает новые идеи(методики, технологии и тд) для повышения результатов профессиональной деятельности |       |        |       |        |         |
| Умеет взаимодействовать с членами коллектива                                                             |       |        |       |        |         |
| Оперативно отвечает на вопросы руководства                                                               |       |        |       |        |         |
| Умеет слушать собеседника                                                                                |       |        |       |        |         |
| Умеет быстро реагировать                                                                                 |       |        |       |        |         |
| В работе проявляет гибкость                                                                              |       |        |       |        |         |
| Поддерживает с коллегами хорошие отношения                                                               |       |        |       |        |         |
| Берёт ответственность за свои решения                                                                    |       |        |       |        |         |
| Объективно оценивает действия коллег                                                                     |       |        |       |        |         |
| Проявляет готовность брать дополнительную нагрузку                                                       |       |        |       |        |         |
| Соблюдает трудовую дисциплину                                                                            |       |        |       |        |         |
| На связи в нерабочее время                                                                               |       |        |       |        |         |
| Проявляет лояльность к учреждению                                                                        |       |        |       |        |         |
| Соблюдает пунктуальность                                                                                 |       |        |       |        |         |

\*Отметьте любым символом «+» или «✓»



**Анализ результатов и качества реализации  
программы наставничества по анкетам и  
эволюционным формулярам**

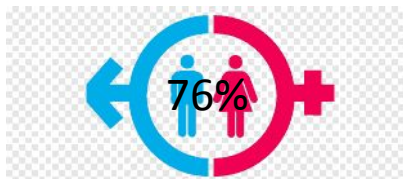


**Внесение корректив в программу,  
внесение изменений на следующий год**



## Портрет наставляемого

24%



Средний возраст - 27 лет

### Основные трудности:

- Трудности при постановке диагноза - 82,4%
- Трудности при назначении лечения – 76,5%

### Дополнительно к программе сформулированы ожидания:

- Освоение передовых технологий диагностики и лечения - 51,6%

**33** наставника  
**36** наставляемых  
**14** специальностей

## Портрет наставника

42%



Средний возраст - 52 года

**Основное место** работы в КрасГМУ – 60%

В должности доцента - 58%  
**Совмещают** кафедральную деятельность с работой в практическом здравоохранении - 75,8%

**Имеют** высшую квалификационную категорию - 85%



**Сравнительный анализ промежуточного и итогового  
эволюционного формуляров (ЭФ) наставляемых**

| Совершенствуемые универсальные компетенции |                                                 | Уровень совершенствования УК               |                                     |
|--------------------------------------------|-------------------------------------------------|--------------------------------------------|-------------------------------------|
|                                            |                                                 | Промежуточный<br>ЭФ январь 2024<br>(баллы) | Итоговый ЭФ<br>Июнь 2024<br>(баллы) |
| 1                                          | Проявляет самостоятельность                     | 1                                          | 2                                   |
| 2                                          | Видит свои ошибки и умеет их анализировать      | 1,02                                       | 2                                   |
| 3                                          | Воспринимает неудачи как возможность<br>вырасти | 1,9                                        | 2                                   |
| 4                                          | Умеет самостоятельно организовать работу        | 1,97                                       | 2                                   |
| 5                                          | Умеет самостоятельно принимать решения          | 1,75                                       | 2                                   |
| 6                                          | Находит общий язык с коллегами                  | 2                                          | 2                                   |
| 7                                          | Умеет располагать к себе собеседника            | 2                                          | 2                                   |
| 8                                          | Находит общий язык с собеседником               | 2                                          | 2                                   |
| 9                                          | Не боится брать на себя ответственность         | 2                                          | 2                                   |
| 10                                         | Соблюдает пунктуальность                        | 2                                          | 2                                   |

Признак **отсутствует** – 0  
баллов  
Признак проявлен **слабо** – 1  
балл  
Признак проявлен  
**достаточно** – 2  
балла



## Оценка личностного роста наставляемого

| Оценка личностных качеств                                                                               | Средний балл<br>«от работодателя» | Средний балл<br>«от коллег» |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------|
| Выполняет задания в срок                                                                                | 3                                 | 2,91                        |
| Умеет самостоятельно организовать работу                                                                | 2,97                              | 2,44                        |
| Спокойно воспринимает конструктивную критику, видит свои ошибки и умеет их анализировать                | 2,84                              | 2,64                        |
| Предлагает новые идеи (методики, технологии...) для повышения результатов профессиональной деятельности | 2,51                              | 2,5                         |
| Умеет слушать собеседника (коллегу, пациента)                                                           | 2,96                              | 2,94                        |
| Поддерживает с коллегами хорошие отношения                                                              | 2,93                              | 2,91                        |
| Берёт ответственность за свои решения                                                                   | 2,96                              | 2,73                        |
| Проявляет готовность брать дополнительную нагрузку                                                      | 2,51                              | 2,97                        |
| Проявляет лояльность к учреждению, помогает в достижении целей и задач учреждения                       | 2,96                              | 2,97                        |
| Соблюдает пунктуальность                                                                                | 3                                 | 2,97                        |

Признак **отсутствует** – 0  
баллов  
Признак проявлен **слабо** – 1  
балл  
Признак проявлен  
**достаточно** – 2  
балла  
Признак проявлен на  
уровне **специалиста** – 3  
балла



| Универсальные компетенции, требующие коррекции                                                          | Корректирующие мероприятия в «Точке доступа» 2024/2025                               |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| Проявляет самостоятельность                                                                             | Тренинги личностного роста<br>/ командные тренинги                                   |
| Видит свои ошибки и умеет их анализировать                                                              |                                                                                      |
| Воспринимает неудачи как возможность вырасти                                                            |                                                                                      |
| Умеет самостоятельно организовать работу                                                                |                                                                                      |
| Умеет самостоятельно принимать решения                                                                  | Образовательные семинары с обзором рынка услуг и технологий / повышение квалификации |
| Предлагает новые идеи (методики, технологии...) для повышения результатов профессиональной деятельности |                                                                                      |



- В КрасГМУ разработана программа наставничества «Точка доступа» **максимально интегрированная** в существующую систему последипломной подготовки молодых специалистов
- Важным моментом в интеграции является **СОВМЕЩЕНИЕ** функций наставника от медицинской организации и Университета в одном лице
- Необходим ежегодный мониторинг результатов и оценки качества программ наставничества для определения оптимальных трендов развития и совершенствования системы наставничества, что позволит быстрее адаптировать молодого специалиста к профессиональной деятельности и работе в колл



а что дальше с наставляемыми



# Интеграция региональных программ наставничества

